従業員名簿

氏名		採用年月日	年　月　日	退社年月日	年　月　日
生年月日	年　月　日	主な出勤日			
住所				写真添付 （タテ3.6cm以上 ヨコ2.4cm以上） 名簿作成前6ヶ月以内に撮影したもの	
電話番号		面接担当者			
携帯電話		紹介者			
緊急連絡先氏名		緊急連絡先TEL			
昼勤務先		勤務先 TEL			
扶養家族		免許証写し添付			
免許種別					
免許番号					
免許期限					
免許条件・限定等					

指導記録・勤務記録等